

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2013

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2014-07-23
--	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "ŻYCZLIWA DŁOŃ"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat WIELICKI
Gmina KŁAJ	Ulica	Nr domu 805	Nr lokalu
Miejscowość KŁAJ	Kod pocztowy 32-015	Poczta KŁAJ	Nr telefonu +48126401072
Nr faksu +48126401072	E-mail kontakt@zyczliwadlon.nazwa.pl	Strona www	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	
--	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-04-22
---	------------

5. Numer REGON	35724804800000	6. Numer KRS	0000106569
----------------	----------------	--------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	JANINA MALINOWSKA	PREZES	TAK
	MAGDALENA BASTER	VICE PREZES	TAK
	HELENA SMOLEŃSKA-STROJEK	SKARBNIK – CZŁONEK ZARZĄDU	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	LIDIA NIESTRÓJ	PRZEWODNICZĄCY	TAK
	WIESŁAWA MĄCZNIK	CZŁONEK KOMISJI	TAK
	ELŻBIETA WOJAS	CZŁONEK KOMISJI	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Działania w sferze zadań publicznych, a to szeroko rozumiane działania na rzecz osób niepełnosprawnych oraz działanie w zakresie pomocy społecznej, w szczególności inicjowanie i popieranie wszelkich form pomocy rodzinie i osobom będącym w potrzebie, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej a także wyrównywanie szans tych osób</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>1. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne gwarantujące przestrzeganie praw człowieka wobec osób niepełnosprawnych i zaspokajanie ich potrzeb w zakresie, leczenia w tym rehabilitacji, edukacji, pracy, mieszkalnictwa chronionego, opieki, udziału w kulturze i rekreacji w integracji z otwartym środowiskiem oraz zabezpieczenia socjalnego i ochrony prawnej.</p> <p>2. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne w zakresie niezbędnych form pomocy dla rodzin i opiekunów osób niepełnosprawnych.</p> <p>3. Inicjowanie i występowanie z wnioskami o uregulowania prawne w sprawie tworzenia dzieciom i dorosłym niepełnosprawnym przebywającym w placówkach opieki całkowitzkiej sprzyjających warunków rozwoju, godnego życia w integracji z otwartym środowiskiem tak dalece, jak tylko jest to możliwe oraz przestrzegania wobec tych osób praw człowieka.</p> <p>4. Tworzenie osobom niepełnosprawnym warunków decydowania w swoich sprawach zarówno w rodzinach, jak i w placówkach w których przebywają.</p> <p>5. Udzielanie wsparcia swoim niepełnosprawnym członkom, aby oni sami mogli występować w swoim imieniu, między innymi poprzez doradztwo, asystowanie i opiekę prawną.</p> <p>6. Tworzenie warunków włączania dzieci, młodzieży i dorosłych, jako indywidualnych osób jako grup w tok normalnego życia, korzystania przez nich z ogólnodostępnej infrastruktury społecznej i form życia społecznego, z zapewnieniem im, w razie potrzeby, odpowiedniego wsparcia, zwłaszcza w postaci specjalistycznej pomocy, doradztwa i asysty.</p> <p>7. Prowadzenie na zlecenie oraz ze środków własnych różnorodnych usług, m.in. w formie placówek i zespołów rehabilitacyjnych i edukacyjnych, działalności rehabilitacyjno-rekreacyjnej, sportowej, organizowanie dowozu, itp. oraz poradnictwa i doradztwa dla osób niepełnosprawnych w ramach systemu oparcia społecznego.</p> <p>8. Inicjowanie i prowadzenie różnorodnych form pomocy dla rodzin, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • grup wsparcia, • grup samopomocowych, • placówek czasowego pobytu, • usług domowych, • doradztwa, poradnictwa, terapii psychologicznej, itp., • turnusów rehabilitacyjnych. <p>9. Prowadzenie na zlecenie, a w szczególności organów władzy państwowej i samorządowej oraz ze środków własnych form nowatorskich i eksperymentalnych służących realizacji celów Stowarzyszenia.</p> <p>10. Zachęcanie różnych osób do podejmowania zadań w charakterze wolontariuszy oraz tworzenie warunków dla ich działalności.</p> <p>11. Realizację przedsięwzięć o charakterze charytatywnym oraz działalności z zakresu pomocy społecznej podejmowanych dla wypełnienia celów statutowych.</p> <p>12. Pozyskiwanie środków finansowych, rzeczowych oraz usług na działalność statutową Stowarzyszenia. Organizowanie masowych akcji, festiwali i innych form działania dla osiągnięcia celów statutowych.</p> <p>13. Prowadzenie działalności publicystycznej, wydawniczej, informacyjno-promocyjnej związanej z działalnością Stowarzyszenia. Organizowanie sympozjów, konferencji, wystaw, prelekcji i innych działań propagujących idee Stowarzyszenia oraz w celu wymiany doświadczeń i doskonalenia umiejętności zawodowych i integrowania członków Stowarzyszenia.</p> <p>Prowadzenie baz danych, związanych tematycznie z celami statutowymi.</p>

14. Prowadzenie działań w zakresie zdrowego stylu życia, ochrony zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej i społecznej.
15. Prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej, opiekuńczo-wychowawczej. Doskonalenie profesjonalnych umiejętności osób zajmujących się edukacją i wychowaniem.
16. Organizowanie wypoczynku, zajęć edukacyjnych, rekreacyjnych, krajoznawczych dla dzieci i młodzieży z rodzin o trudnej sytuacji materialnej bądź życiowej. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
17. Współpracę z organami władzy państwowej, samorządowej, organizacjami pozarządowymi, kościołem katolickim i innymi związkami wyznaniowymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu, szkołami, uczelniami wyższymi, instytucjami naukowo-badawczymi, leczniczymi i innymi instytucjami dla realizacji celów statutowych.
18. Współpracę z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania dla realizacji celów statutowych. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami oraz rozwój wspólnot i społeczności lokalnej.
19. Promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych utratą pracy.
20. Działalność związana z rozwojem świadomości społecznej, przeciwdziałaniem patologiom społecznym.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Rehabilitacja dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w placówkach stowarzyszenia „Życzliwa Dłoń” – program całoroczny dotacja PFRON
 Ogółem skorzystało 69 dzieci niepełnosprawnych, z grupy wsparcia 23 rodziców/opiekunów, indywidualne porady dla rodziców/opiekunów 25 osób.
 Formy wsparcia w ramach projektu:
- pedagogiczna terapia indywidualna.
 - terapia logorytmiczna
 - zajęcia relaksacyjno-rytmiczne
 - zajęcia „kulinarne”
 - zajęcia terapeutyczne grupowe i indywidualne-
 - zajęcia socjoterapeutyczne
 - zajęcia na basenie- rehabilitacja w wodzie
 - zajęcia z języka angielskiego
 - indywidualna terapia logopedyczna
 - zajęcia rehabilitacyjne
 - zajęcia integracyjne dla dzieci w wielu szkolnym
 - grupa wsparcia
 - poradnictwo (indywidualne porady dla rodziców)
 - zajęcia wakacyjne
 - warsztaty muzyczne
 - pedagogiczna terapia grupowa
 - zajęcia integracyjne przedszkolne
 - diagnoza/terapia psychologiczna
 - zajęcia relaksacyjne
2. Prowadzenie zajęć w ramach świetlicy socjoterapeutycznej Centrum Wspierania Rodziny w Szarowie- działania z zakresu profilaktyki I - oraz II- rządowej w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kłaju.
- Wsparcie rodzin:
- psycholog – terapia dla rodzin, poradnictwo, konsultacje, interwencja
 - konsultant ds. uzależnień/ psycholog
- Ilość objętych wsparciem to 15 osób
- Wsparcie dzieci i młodzieży:
- zajęcia wychowawcze, działalność koła artystyczno – plastycznego, organizacja czasu wolnego

- zajęcia psychoedukacyjne, profilaktyczne
 - zajęcia z psychologiem
 - zajęcia o charakterze socjoterapeutycznym
 - zajęcia świetlicowo-edukacyjno – rozwojowe: pomoc w nauce
 - zajęcia z języka angielskiego
- Ilość objętych wsparciem to 68

3. Prowadzenie gminnej placówki opiekuńczo wychowawczej wsparcia dziennego. Ilość objętych wsparciem to 15 osób.

Formy wsparcia w ramach projektu:

- zajęcia korekcyjno kompensacyjne, pomoc w nauce
- zajęcia o charakterze socjoterapeutycznym
- zajęcia artystyczno – plastyczne
- zajęcia psychoedukacyjne, profilaktyczne
- zajęcia dotyczące organizacji czasu wolnego, rozwoju zainteresowań, organizację zabaw i zajęć sportowych
- zajęcia indywidualne z psychologiem
- dożywianie

W ramach projektu odbyło się 14 wycieczek:

1. 3 Wycieczki do pizzerii
2. 2 Wycieczki rowerowa do Puszczy Niepołomickiej
3. Wycieczka do Stadniny Koni w Grodkowicach
4. 2 Wycieczki do Krakowa na kort tenisowy
5. 2 Wycieczki rowerowe na basen
6. Wycieczka do Krakowa – szlakiem zabytków i legend krakowskich
7. 2 Wycieczki do kina Cinema City
8. Wycieczka do Szarowa w ramach zabawy Mikołajkowej

4. Prowadzenie ponadgminnej placówki opiekuńczo wychowawczej wsparcia dziennego na terenie gminy Kłaj – program 3-letni. Ogółem z projektu skorzystało 24 dzieci

Formy wsparcia w ramach projektu:

- zajęcia świetlicowe/korekcyjno - kompensacyjne
- zajęcia o charakterze socjoterapeutycznym
- zajęcia świetlicowe, nauka racjonalnego spędzania czasu wolnego, zabawy integrujące grupę
- zajęcia indywidualne z psychologiem
- zajęcia artystyczno – plastyczne
- zajęcia psychoedukacyjne, profilaktyczne
- dożywianie

W ramach projektu odbyło się 12 wycieczek w tym cykliczne wycieczki rowerowe:

1. Wycieczka do kina w Bochni
2. Wycieczka do Krakowa na ściankę wspinaczkową
3. Wycieczka na basen do Niepołomic
4. Wycieczka do Krakowa na gokarty
5. Wycieczka do Zawoi z noclegiem w ramach współpracy ze Stowarzyszeniem „Nasze Dzieci” z Krakowa
6. Wycieczka kolejką linową Mosorny Groń
7. Przejazd pod wyciąg
8. Przejazd kolejką turystyczną
9. Przejazdźka konna
10. Wycieczka do Krakowskiego ZOO
11. Wycieczki rowerowe
12. Wycieczka z noclegiem w miejscowości Skawica Leśna

5. Organizacja zajęć edukacyjnych i rozwojowych dla dzieci w wieku przedszkolnym z gminy Kłaj i Niepołomice. Program realizowano od 05.11.2012 do 08.02.2013. Zadanie współfinansowane przez UMWM z LGD. Ogółem objęto opieką w ramach tego zadania: 20 dzieci w wieku 2-6 lat

Zajęcia realizowane w ramach zadania:

- grupowe
- socjoterapeutyczne
- artystyczno - plastyczne

- muzyczne

6. Projekt realizowany w ramach Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, Młodzież w Działaniu, akcja Inicjatywy młodzieżowe „Rozmawiaj to dowiesz się więcej” . Program realizowano od 01.05.2012-31.05.2013.

Celem projektu było poznanie ciekawych ludzi, zdobycie nowych umiejętności, nowych doświadczeń przez uczestników projektu. Grupa 6 liderów - grupa inicjatywna organizowała spotkania z ciekawymi ich zdaniem ludźmi. Zapraszała na te spotkania swoich rówieśników (20-30 osób). Młodzież nabyła nowe umiejętności- organizatorskie, kooperacji w grupie, podziału zadań, odpowiedzialności za zadania, komunikacji interpersonalnej. Dodatkowo, młodzież poznała wybory, jakimi, się kierowali ich rozmówcy przy podejmowaniu życiowej drogi, zawodu, spraw rodzinnych itp. Ogółem z projektu skorzystało 30 osób.

7. Prowadzenie zajęć w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci od 2,5 – 6 lat.

Formy zajęć:

- zajęcia integracyjno-przedszkolne
- rytmiczno-muzyczne
- relaksacyjne
- indywidualne
- język angielski.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)
	<input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów <input type="checkbox"/> poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	279	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	
---	--

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Prowadzenie na zlecenie jak również ze środków własnych różnorodnych usług, m.in. w formie placówek i zespołów rehabilitacyjnych i edukacyjnych, działalności rehabilitacyjno-rekreacyjnej, sportowej, poradnictwa i doradztwa dla osób niepełnosprawnych w ramach systemu wsparcia społecznego	85.32.C
pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Organizowanie wypoczynku, zajęć edukacyjnych, rekreacyjnych, krajoznawczych dla dzieci i młodzieży z rodzin w trudnej sytuacji materialnej bądź życiowej	92.72.Z
nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Prowadzenie działalności edukacyjnej, szkoleniowej, opiekuńczo-wychowawczej. Doskonalenie profesjonalnych umiejętności osób zajmujących się edukacją i wychowaniem.	80.42.B

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	535 659,88 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	87 192,74 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Przychody finansowe	141,53 zł
e) Pozostałe przychody	448 325,61 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	11 928,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	448 325,61 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	22 146,73 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	109 400,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	316 778,88 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	54 171,00 zł
a) ze składek członkowskich	0,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	53 171,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	1 000,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórki publicznych, kwest)	0,00 zł
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		0,00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		18 174,05 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		3 648,93 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	wózek, środki czystości i pielęgnacyjne dla podopiecznych z Hospicjum	3 648,93 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Hospicjum	3 648,93 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		503 009,41 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		55 805,42 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		11,10 zł
e) koszty administracyjne		617,57 zł
f) pozostałe koszty ogółem		446 575,32 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		31 387,32 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 42,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	15,0 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	5,9 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	22,0 osób
2. Członkowie	
<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	23,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	3,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2,00 osób
b) inne osoby	1,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	4,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3,00 osób
b) inne osoby	1,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	317 432,54 zł
a) z tytułu umów o pracę	199 319,93 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	199 319,93 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	118 112,61 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	11 812,61 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	11 812,61 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	3 550,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1 415,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1 420,00 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	3 826,06 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	1 800,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1 820,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	członkowie organu zarządzającego wykonują prace merytoryczne związane z realizowanymi projektami i z tego tytułu otrzymują wynagrodzenie, natomiast z tytułu pełnionych funkcji zarządczych nie pobierają wynagrodzenia.

VI. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację *(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie w ramach świetlicy Centrum Wspierania Rodziny zajęć profilaktyczno-socjoterapeutycznych	wsparcie dzieci i młodzieży poprzez zajęcia wychowawcze, psychoedukacyjne, socjoterapeutyczne, świetlicowo-edukacyjno-rozwojowe. Wsparcie rodzin poprzez terapię, interwencję i konsultacje.	Urząd Gminy Kłaj	27 000,00 zł
2	Prowadzenie gminnej placówki opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego	wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży, a także niesienie pomocy opiekunom bądź rodzicom dzieci, zapewnienie pomocy w nauce, organizacja czasu wolnego, rozwój zainteresowań. Poprzez gry i zabawy wychowankowie placówki będą nabywać umiejętności pracy w grupie, zdobywać wiedzę jak sobie radzić w sytuacjach trudnych, z własnymi emocjami, agresją itp.	Urząd Gminy Kłaj	20 000,00 zł

3	Prowadzenie ponadgminnej placówki opiekuńczo wychowawczej wsparcia dziennego na terenie gminy Kłaj dla dzieci i młodzieży	wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży, a także niesienie pomocy rodzicom bądź opiekunom dzieci, zapewnienie pomocy w nauce, organizacja czasu wolnego, rozwój zainteresowań. Poprzez gry i zabawy wychowankowie placówki będą nabywać umiejętności pracy w grupie, zdobywać wiedzę jak sobie radzić w sytuacjach trudnych, z własnymi emocjami, agresją itp	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieliczce	62 400,00 zł
---	---	---	---	--------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Rehabilitacja dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w placówkach Stowarzyszenia "Życzliwa Dłoń"	Zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych poprzez wspomaganie rozwoju psychofizycznego i społecznego dzieci i młodzieży oraz rozwijanie ich zainteresowań i zdolności. Dążenie do podniesienia samooceny, rozwijanie osobowości, emocji oraz aktywizowanie do czynnego uczestnictwa w życiu rodzinnym, społecznym i kulturalnym. Wspieranie rodziny w pokonywaniu problemów związanych z niepełnosprawnością.	PFRON	316 008,00 zł
2	Projekt: Narodowa Agencja Programu "Młodzież w działaniu" Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, akcja 1.2.- Inicjatywy Młodzieżowe, pn. "Rozmawiaj to dowiesz się więcej"	projekt pogłębia u młodych ludzi poczucie obywatelstwa europejskiego i pomaga im zrozumieć swą rolę w obecnej i przyszłej Europie. Celem projektu jest nabycie przez młodzież umiejętności organizacyjnych, kooperacji w grupie, podziału zadań, odpowiedzialności za zadania i komunikacji interpersonalnej	Narodowa Agencja Programu "Młodzież w działaniu" Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji	2 994,06 zł
3	Organizacja zajęć edukacyjnych i rozwojowych dla dzieci w wieku przedszkolnym z gminy Kłaj i Niepołomic	zaspokojenie potrzeb społecznych dzieci w wieku przedszkolnym i ich rodziców, poprzez organizację zajęć edukacyjnych	Samorząd Województwa Małopolskiego	19 152,67 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli	
1	Powiatowe Centrum Pomocy Rodziny w Wieliczce		1	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Janina Malinowska Prezes Magdalena Baster Vice Prezes Helena Smoleńska Strojek członek Zarządu	Data wypełnienia sprawozdania		